

FICHE TECHNIQUE - Oratorem...



« Oratorem... » est un spectacle tout public à partir de 8 ans jouant chez l'habitant.

Les conditions techniques sont à respecter pour le bon déroulement des représentations. Celles-ci vous sont exposées ci-dessous, il est donc important de bien lire ce document dans son intégralité. Les croquis sont destinés à clarifier le plus possible les nécessités de l'installation.

IMPORTANT : Si jamais vos conditions se trouvent être différentes de celles demandées, veuillez nous contacter.

DURÉE DU SPECTACLE : 30 minutes.

ÉQUIPE EN TOURNÉE : 1 à 2 personnes.

JAUGE : suivant le lieu (de 15 à 50 personnes) ; voir en amont avec la cie.

MONTAGE : 2 heures d'installation scénique / 1 heure d'échauffement avant le spectacle
- Le montage s'effectue au cas par cas, la veille ou le jour même du spectacle, en fonction de l'horaire de jeu et de chaque configuration.

DÉMONTAGE : 1h

Pour le bon déroulement du montage et du démontage, il est nécessaire d'avoir une à deux personnes pouvant aider l'artiste accueilli.

LIEU DE REPRÉSENTATION :

- Mise à disposition d'une pièce de vie d'une maison / Espace intimiste
- Possibilité de faire le noir (rideaux ou volets).
- Limiter les nuisances sonores autour du lieu.

ESPACE SCÉNIQUE : Croquis en p3 pour plus de détails.

- L'espace de jeu de 2x2 mètres est délimité par un carré au sol.
- Le revêtement du sol doit être lisse et uniforme (parquet, lino, carrelage). Les revêtements épais de type moquette et tapis sont à proscrire.
- L'espace total d'accueil (jeu + public assis au sol) doit faire 4X4 mètres minimum.
- Le plateau ne doit pas présenter de pente.
- Hauteur : 2,30 mètres d'espace dégagé.

En cas de conditions techniques non adaptées, la décision de jouer ou non le spectacle appartient à l'artiste.

INSTALLATION DU PUBLIC :

- Ce spectacle se joue de manière circulaire sur une surface commune au public et au plateau.
- La compagnie ne fournit pas les assises publics.
- Mise à disposition d'assises pour les spectateurs : chaise, canapé, fauteuil, coussins... Ils seront également invités à s'asseoir au sol dans "l'espace public" (voir croquis en p3).
- Mise à disposition d'une carafe d'eau et d'un verre.

Ce spectacle inclut des temps qui se déroulent au sol. Pour une bonne visibilité des spectateurs, une discussion en amont avec un envoi de photos du lieu est indispensable.

ALIMENTATION ÉLECTRIQUE :

- Prévoir une prise électrique 16A avec terre accessible.
- Prévoir une rallonge allant de la prise secteur à l'espace de jeu.

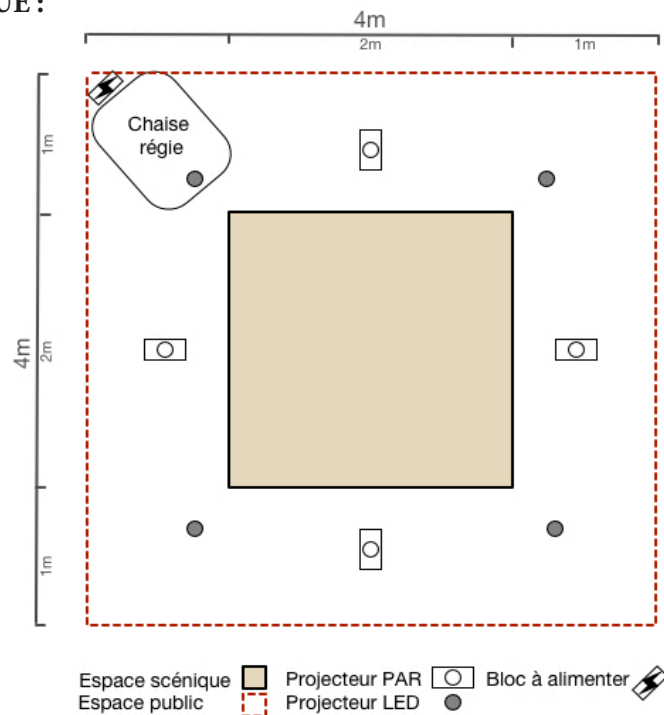
ÉCLAIRAGE / SON :

- La compagnie est autonome pour la sonorisation et l'éclairage du spectacle.
- Pour les représentations dans de plus grands espaces, un système de son de soutien est recommandé
- L'accueil du public se fera avec les lumières du lieu de représentation.

ACCUEIL EN TOURNÉE :

- Prévoir en quantité suffisante pour la journée : boissons fraîches, boissons chaudes, eau minérale fraîche, fruits, fruits secs, barres de céréales, barres chocolatées ...
- Prévoir un espace loge dans le lieu (permettant d'y laisser des effets personnels) avec table, chaise.
- Repas : 1 à 2 personnes
- Hébergement : 1 à 2 chambres singles
- Parking à proximité du lieu d'accueil et de l'hôtel.

INSTALLATION TECHNIQUE :



PRÉPARATIFS EN AMONT

- Afin de favoriser une installation rapide, il est nécessaire de préparer un espace propre et vide de 4x4 mètres.
- Le noir est indispensable dans le lieu de jeu. Ne pas hésiter à calfeutrer les fenêtres si les volets ou rideaux ne permettent pas d'obtenir une pièce opaque.

DÉCLARATION SACEM :

Titres	Genre	Compositeurs et/ou auteurs	Durée
Quiet Motors	Musique moderne	Pierre Bastien	18'46
End of Summer Part	Musique moderne	Jóhann Jóhannsson	6'46
Titre original	Electro	It's A Fine Line	4'50

CETTE FICHE TECHNIQUE FAIT PARTIE INTÉGRANTE DU CONTRAT. N'HÉSITEZ PAS À NOUS CONTACTER EN CAS DE DIFFICULTÉS OU PROBLÈMES À SATISFAIRE LES CONDITIONS TECHNIQUES. CHAQUE PROBLÈME A SA SOLUTION !

Merci.

Fait à _____, en deux exemplaire(s), le __ / __ / ____

LE PRODUCTEUR (1)

L'ORGANISATEUR (1)

(1) Faire précéder la signature de la mention « Lu et approuvé »

Contact général :

Benjamin Renard

bnrenard@gmail.com

+33 (0)6 95 28 41 72

